

การดำเนินตาม  
นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖



โรงเรียนบ้านม่วงไ้

ต.สาวะถี อ.เมือง จ.ขอนแก่น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑

## ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

โรงเรียนบ้านม่วงไข่ ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลดังนี้

๑. จัดระบบบริหารงานบุคคลให้เกิดความเสมอภาค เท่าเทียม เป็นธรรม โดยไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม คำนึงถึงระบบคุณธรรม โดย

๑.๑ การรับบุคคลเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการครูและบุคคลทางการศึกษาและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต้องคำนึงถึงความรู้ความสามารถของบุคคล ความเสมอภาค ความเป็นธรรมและประโยชน์ของ ทางการ

๑.๒ การบริหารงานบุคคล ต้องคำนึงผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพขององค์กร ลักษณะงานโดยไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ความเป็นกลางทางการเมือง

๑.๓ พิจารณาความดีความชอบ การเลื่อนตำแหน่งและการให้ประโยชน์อื่นแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรม โดยพิจารณาจากผลงาน ศักยภาพ และ ความประพฤติ

๑.๔ การดำเนินการทางวินัย ต้องเป็นไปด้วยความยุติธรรมและโดยปราศจากอคติตลอดจนป้องกันการกระทำผิดวินัยและเสริมสร้างพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นผู้มีวินัย

๒. เพิ่มพูนประสิทธิภาพและเสริมสร้างแรงจูงใจให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพ คุณธรรมจริยธรรม คุณภาพชีวิต มีขวัญและกำลังใจ ในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์

๓. ส่งเสริมสนับสนุน พัฒนาและกำกับดูแลให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติราชการตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ

๔. ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาข้าราชการครูให้เป็นข้าราชการที่ดีมีเกียรติและมีศักดิ์ศรี ความเป็นข้าราชการที่ดีโดยมุ่งเน้นการประพฤติปฏิบัติและเป็นแบบอย่างที่ดีในเรื่องต่อไปนี้

๔.๑ การยึดมั่นและยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง

๔.๒ ความซื่อสัตย์สุจริตและความรับผิดชอบ

๔.๓ การปฏิบัติหน้าที่หรือความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้

๔.๔ การปฏิบัติหน้าที่โดยไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม

๔.๕ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

โรงเรียนบ้านม่วงไข่ ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

#### 1. นโยบายด้านวางแผนกำลังคน

โรงเรียนบ้านม่วง ได้ดำเนินการวางแผนอัตรากำลังคน ในสถานศึกษา ให้เป็นไปตาม หลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อบริหารอัตรากำลังสอดคล้องกับภาระงาน สถานศึกษา

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมของกำลังคนล่วงหน้าว่า ต้องการอัตรากำลังประเภทใด ระดับ ใด จำนวนเท่าใด และต้องการเมื่อใด

2. เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่ามีจำนวนและประเภทบุคคลตรงตามความต้องการ โดยคุณสมบัติ บุคคลนั้นต้องตรงตามความจำเป็นของงาน

3. เพื่อจัดสรรอัตรากำลังคนให้เหมาะสมกับปริมาณงาน คุณภาพของงาน

4. สามารถจัดสรรกำลังคน ในระยะเวลาตามความต้องการของสถานศึกษา

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. จัดทำแผนอัตรากำลัง 1 ปี เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รองรับภารกิจของสถานศึกษาที่เปลี่ยนแปลง เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษา ขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 256๖- 256๗ แผนการปฏิรูปประเทศและ ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580)

2. จัดทำแผนการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 256๖ เพื่อใช้ในการสรรหาไปดำรงตำแหน่ง ให้เพียงพอต่อการ จัดการเรียนการสอน ส่งผลให้ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลก ศตวรรษที่ 21

#### 2. นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร

โรงเรียนบ้านม่วงไข่ ได้ดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคลากร เตรียมความพร้อมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะ และ สมรรถนะ ในการปฏิบัติหน้าที่ โดยใช้ เครื่องมือ และวิธีการที่หลากหลาย ตามวิธี เพื่อรองรับภารกิจของโรงเรียนและนโยบาย ของสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ภายใต้แผนการปฏิรูปประเทศ และยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ได้ข้าราชการครูเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะ และสมรรถนะในการปฏิบัติหน้าที่ ส่งผลให้มีการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน

2. เพื่อให้บุคลากร ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ กระบวนการ ในการทำงาน เพื่อส่งเสริม และสนับสนุน การทำงานของสถานศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผล สูงสุด

#### แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

1. จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ให้สอดคล้องตามความจำเป็น และความต้องการในการพัฒนาบุคลากรในสังกัด
2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พัฒนาตนเองตามความ  
การพัฒนาบุคลากร ตามบริบท ของโรงเรียนบ้านม่วงโป้ ต้องการทางการศึกษา มีวิทยฐานะ และระดับ  
ตำแหน่งที่สูงขึ้น และมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

#### แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

1. จัดทำแผนการขอมิหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาใน  
สถานศึกษา และในโรงเรียนบ้านม่วงโป้ ประจำปีงบประมาณ 256๖- 256๘
2. จัดทำและประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคลากรไปดำรงตำแหน่งที่ว่าง หรือ  
ตำแหน่ง ที่สูงขึ้น(เลื่อน) ให้รับทราบอย่างทั่วถึง โดยประกาศทางเว็บไซต์ของโรงเรียน และแจ้งเวียน ทุกกลุ่ม  
ภายในโรงเรียนเพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึงข้อมูลการรับสมัครได้อย่างเท่าเทียม กัน ตลอดจนจัดให้มีการ  
คัดเลือกอย่างโปร่งใส และเป็นธรรม
3. สนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีและเลื่อนวิทยฐานะตาม  
หลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด เพื่อสิทธิ ประโยชน์และความก้าวหน้า เป็นการให้ขวัญและกำลังใจ  
ของข้าราชการ ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด

1. เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนมีขวัญและ กำลังใจ มีความพึงพอใจต่อสภาพการ ทำงาน  
ระบบงาน และบรรยากาศในการทำงาน
2. เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนมีแนวทางใน การดำเนินชีวิต ที่ถูกต้อง เหมาะสม เช่น ประหยัด  
และอดออม พึ่งพาตัวเอง มีระเบียบวินัย เคารพกฎกติกา ปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา มีความ รักชาติ และ  
สถาบันพระมหากษัตริย์
3. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีความ  
ภาคภูมิใจ ในตนเอง

#### แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

1. ดำเนินการจัดกิจกรรม ส่งเสริม และสนับสนุนให้ได้รับรางวัลการยกย่องเชิดชูเกียรติต่างๆ
2. ดำเนินโครงการเสริมสร้างและพัฒนาคุณภาพชีวิต ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 256๖
3. มีการจัดสภาพแวดล้อม ในการทำงาน ตามโครงการ เช่น มีการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณ  
รอบ ๆ กิจกรรมการคัดแยกขยะ
4. ส่งเสริมให้มีการกิจกรรมเข้าแถว สวดมนต์ไหว้พระ กล่าวคำปฏิญาณ เขตสุจริต
5. ส่งเสริมและเชิญชวน ให้บุคลากรในโรงเรียนแต่งชุดขาว ในวันศุกร์
6. ส่งเสริมและสนับสนุน กิจกรรม นุ่งผ้าไทย ใช้ถุงผ้า ถือตะกร้า No พลาสติก

ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตรงตามตามตำแหน่งว่าง ความต้องการของสถานศึกษา บรรจุ และ แต่งตั้งบุคคล เพื่อดำรงตำแหน่งที่โรงเรียน ได้ดำเนินการประกาศสรรหา

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ดำเนินการตามปฏิทินที่ศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น กำหนด เช่น
  - แจ้งสัดส่วน จำนวนที่ต้องการ รับบรรจุ/ย้าย
  - แจ้งปฏิทินการดำเนินการให้ ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ ทาง<http://kp.kkzone1.go.th/>
  - แจ้งผลการดำเนินการ ให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ ทาง <http://kp.kkzone1.go.th/>
2. โรงเรียนดำเนินการ รับรายงานตัว ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตามคำสั่ง สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น ตามขั้นตอนและแนว ปฏิบัติ เช่น จัดปฐมนิเทศ ให้ความรู้ เกี่ยวกับ ปฏิบัติงาน และแต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มครูผู้ช่วย
3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดทำข้อมูลฯ เสนอต่อ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขอนแก่น

เขต ๑

#### ทางการศึกษา

โรงเรียนบ้านม่วงโป้ ได้ดำเนินการประเมินผลการ ปฏิบัติงาน วัตถุประสงค์ศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการ ที่ ก.ค.ศ. สำนักงาน ก.พ. และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเป็น การสร้างขวัญและกำลังใจ ในการปฏิบัติหน้าที่

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. แจ้งระเบียบ แนวทางปฏิบัติ ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ทราบ
2. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงาน
3. แจ้งผลการประเมินผลการปฏิบัติงานให้เจ้าตัวทราบ

วัตถุประสงค์ เพื่อ ควบคุมการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและ นโยบายด้านการส่งเสริมจริยธรรม และรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน

โรงเรียนบ้านม่วงโป้ได้มุ่งเน้นให้บุคลากร มีคุณธรรม จริยธรรม และการรักษาระเบียบวินัย

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม และการรักษา ระเบียบวินัย มีความซื่อสัตย์ สุจริต
2. เพื่อสร้างภาพลักษณ์ ให้แก่สถานศึกษา

แนวทางปฏิบัติ

1. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและการรักษาวินัยต่อตนเอง โดยสร้างควาตระหนักให้ ข้าราชการ ในสังกัด ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสมอภาค และเที่ยงธรรม มีความ วิริยะ

อุตสาหกรรม ขยับหมั่นเพียร ดูแลเอาใจใส่รักษาประโยชน์ของทางราชการและต้องปฏิบัติตาม มาตรฐานและ จรรยาบรรณวิชาชีพ อย่างเคร่งครัด

2. ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัยต่อหน่วยงาน โดยการสร้างความตระหนักให้ ข้าราชการในสังกัด มีความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่ ทำงานเต็มความสามารถทั้งในเวลา ราชการ และ นอก เวลาราชการ ด้วยความขยัน อดทน มีแนวคิดในการสร้างสรรค์งานต่าง ๆ ให้มี คุณภาพ มีการใช้ ทรัพยากรที่มีอยู่ อย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ โรงเรียนบ้านม่วงไข่จะดำเนินการบริหาร ทรัพยากร บุคคล และการพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยยึดหลัก หลัก ธรรมาภิบาล สุจริต ความโปร่งใส คุณธรรม และ จริยธรรม ทั้งนี้ให้กลุ่มบริหารงานบุคคลรายงานผล การดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวเพื่อเผยแพร่ให้ หน่วยงานที่ เกี่ยวข้องทราบเป็นประจำทุกปี จึง ประกาศให้ทราบ และถือปฏิบัติ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป